

**заявление
о приеме в дошкольное образовательное учреждение**

Прошу Вас принять в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №34 «Ромашка» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей» на обучение по образовательным программам дошкольного образования моего ребенка

_____ (ФИО ребенка)

_____ (причина перевода)

«__» _____ 20__ г., _____, _____,
(дата рождения) (место рождения)

проживающего по адресу: _____

Осуществляю выбор языка образования: _____
(родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка)

Приложение:

1. Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).
2. Копия свидетельства о рождении ребенка.
3. Направление МКУ «УО администрации города Канска».
4. Медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

С Уставом, образовательными программами, локальными актами, регламентирующими права участников образовательного процесса, организацию и осуществление образовательной деятельности, Постановлением № 223 от 25.03.2019г. «О закреплении муниципальных дошкольных образовательных учреждений г. Канска, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, за конкретными территориями города Канска», Постановлением № 413 от 14.05.2019г. «Об утверждении Положения о порядке комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений на территории г.Канска» **ознакомлен(а)** _____

(подпись)

Сведения о родителях (законных представителях)

Мать: _____ (Ф.И.О.),

_____ адрес проживания, место работы, контактный телефон

Отец: _____ (Ф.И.О.),

_____ адрес проживания, место работы, контактный телефон

Согласен(сна) на обработку своих персональных данных и персональных данных своего ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Я предоставляю МБДОУ №34 - право осуществлять следующие действия (операции) с 'персональными данными воспитанника: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Учреждение вправе включать обрабатываемые персональные данные воспитанника в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами государственных / (федеральных, краевых) и муниципальных органов управления образованием, регламентирующих предоставление отчетных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие, включает: Сведения личного дела воспитанника: фамилия, имя, отчество; дата рождения; пол; домашний адрес; фамилии, имена, отчества родителей (законных представителей); контактные телефоны.

Также не возражаю против обработки моих персональных данных, необходимых для осуществления образовательного процесса.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Учреждения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Учреждения.

«__» _____ 20__ г. _____ / _____
(подпись родителя (законного представителя) (расшифровка подписи (законного представителя)

Регистрационный № _____ «__» _____ 20__ г.